



Città di Bacoli

Città Metropolitana di Napoli

Area IV – Servizi sociali, Culturali, Educativi e Turismo

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO MEDIANTE IL RITIRO DELLE CEDOLE LIBRARIE ANNO SCOLASTICO 2025/2026

- 1 L'Amministrazione Comunale assicura la fornitura semigratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole di ogni ordine e grado mediante il sistema delle cedole librarie, titoli dal valore definito e differenziato per classe;
- 2 Il servizio istruzione ha previsto per l'a.s. 2025/2026 l'accREDITamento da parte delle librerie/cartolibrerie per l'espletamento delle attività relative alla fornitura semigratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole di ogni ordine e grado; da quest'anno le richieste di accREDITamento vanno indirizzate dalle cartolibrerie interessate direttamente sulla piattaforma digitale al seguente indirizzo Internet:
<https://www.telemoney.cloud/richestaLibreria.xhtml?enteld=179>.
- 3 Le cedole precompilate sono consegnate direttamente ed esclusivamente agli esercenti la potestà genitoriale o parentali sugli alunni o, in alternativa ai loro rappresentanti legali. Non possono essere consegnate a rappresentanti di case editrici, esercenti di attività commerciali, persone non legate agli alunni dai suddetti rapporti. conseguentemente, gli esercenti librerie/cartolibrerie possono ritirare le cedole esclusivamente dagli esercenti la potestà genitoriale o parentale e, pertanto, si impegnano a non accettare deleghe massive recanti la firma o rilasciate ad un solo portatore quali rappresentanti di classe, eventuali incaricati delle istituzioni scolastiche, rappresentanti editoriali o qualsiasi soggetto a tale scopo incaricato e che non abbia alcun legame giuridico con gli alunni; di consegnare i libri esclusivamente e personalmente ai genitori degli alunni o agli esercenti la potestà genitoriale o parentale;
- 4 Gli esercenti di librerie/cartolibrerie, in possesso dei sotto elencati requisiti, che intendono aderire alla procedura di accREDITamento, dovranno presentare formale richiesta direttamente via Internet all'indirizzo Internet:
<https://www.telemoney.cloud/richestaLibreria.xhtml?enteld=179>.
- 5 Alla domanda bisogna allegare i modelli allegati (Modello A e Modello B) debitamente compilati, visura CCIAA aggiornata e documento di identità in corso di validità del Titolare/Rappresentante Legale;
- 6 Il pagamento avverrà esclusivamente tramite emissione di fatturazione elettronica esclusivamente in modalità di fatturazione elettronica introdotta dal D. lgs n.55/2013 tramite il Sistema di Interscambio inserendo il Codice Univoco I9100T all'indirizzo pec del Comune ufficioprotocollo@pec.comune.bacoli.na.it ;
- 7 Le domande potranno essere inviate dal giorno 6 maggio 2025 ed improrogabilmente entro le ore 12 del 31 maggio 2025;
- 8 Sulla base delle domande pervenute ed ammesse sarà predisposto e pubblicato sul sito web istituzione l'elenco dei soggetti accREDITati ai quali i genitori degli alunni potranno rivolgersi per spendere le cedole librarie;

La Responsabile
Area IV
Dott.ssa Paolo Scotto di Luzio