



**COMUNEDIBACOLI**  
CITTÀMETROPOLITANADINAPOLI

Prot. n. 21236  
del 21/08/2024

**Oggetto: Concorso pubblico, per esami, per la redazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato per il profilo di Specialista in attività culturali (Area Funzionari/ Elevata Qualificazione).**

**Verbale n. 5 - IV Commissione**

Il giorno 01 agosto 2024 alle ore 08:00 in presso l'Università Federico II di Napoli, Corso Umberto I n. 40 - Aula Cicala, si è riunita in presenza la IV Commissione di Concorso per l'espletamento della procedura concorsuale relativa alla figura di Funzionario/E.Q. Specialista in Attività Culturali costituita dai seguenti componenti:

- Presidente Commissione: Dott.ssa Candida Carrino;
- Componente Commissione: Dott. Claudio Di Giacomo;
- Componente Commissione: Dott.ssa Luisa Stolfi;
- Componente esperto lingua inglese: Prof.ssa Anna Napolitano;
- Segretario verbalizzante: Sig. Antonio Biagio Di Meo

Verificata la presenza di tutti in membri la Commissione è regolarmente insediata.

**Premesso che:**

- questo Ente ha adottato con deliberazione di G.C. n. 284 del 30 novembre 2023 la "Sez.3.3 del P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione. Programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2024/2026. Approvazione Piano Assunzioni anno 2024";
- con deliberazione di G. C. n. 15 del 26/01/2024 è stato adottato il PIAO 2024/2026;
- con determinazione n. 255 del 29 febbraio 2024 e con successiva determinazione n. 281 del 07/03/2024 di rettifica e integrazione, è stato approvato il bando relativo al Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e determinato di complessive n. 34 unità di personale con diversi profili.

**Viste:**

- la determinazione n. 878 del 06/06/2024 ad oggetto: "Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e determinato di complessive n. 34 unità di personale, non dirigenziale, per il comune di Bacoli, di cui n.12 unità appartenente all'area dei funzionari e della elevata qualificazione (ex categoria giuridica d)diversi profili professionali, n. 22 unità di personale appartenente all'area degli istruttori (ex categoria giuridica c)diversi profili professionali. Nomina Commissioni Esaminatrici", con cui sono stati designati, anche i membri della IV Commissione Esaminatrice;

**Visti:**

- Il verbale n.1 di insediamento del 07/06/2024 acquisito al Prot. n. 15331 del 07/06/2024;
- la nota protocollo 16157 del 17/06/2024 con cui il dott. Luca Ferri ha presentato le dimissioni come componente della I Commissione Esaminatrice e come Componente Esperto per la verifica delle competenze di lingua inglese per le Commissioni I - III e IV;



**COMUNEDIBACOLI**  
CITTÀMETROPOLITANADINAPOLI

- La determina nr 1058 del 11/07/2024 con cui il Comune di Bacoli, acquisita la disponibilità della Prof.ssa Anna Napolitano, la nomina come membro esperto della lingua inglese della IV commissione esaminatrice per il concorso pubblico per esami per il profilo professionale funzionari ad elevata qualificazione specialista in attività culturali in sostituzione del dott. Luca Ferri, dimissionario con giusta nota prot. n. 16157 del 17/06/2024;
- La determina nr 1141 del 31/07/2024 con cui il Comune di Bacoli, nomina il sig. Di Meo Antonio Biagio quale segretario verbalizzante in sostituzione del dott. Francesco Raucci, dichiaratosi indisponibile per motivi personali;
- La Commissione prende atto della nomina del segretario verbalizzante nella persona del sig. Di Meo Antonio Biagio, in sostituzione del dott. Francesco Raucci, giusta Determina. n. 1141 del 31.07.2024

**Visto**

- il verbale n. 3 del 24 giugno 2024, con cui la IV Commissione esaminatrice, nel prendere atto degli esiti delle prova scritta, con cui ammetteva al sostenimento della prova orale n.10 candidati per il profilo codicedi Funzionario Elevata Qualificazione Specialista in attività CULTURALI;

**Visto**

- l'avviso di convocazione per il sostenimento della prova orale del profilo in parola, per il giorno 01 Agosto 2024 inizio alle ore 09.00, presso i locali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, siti in Napoli al Corso Umberto I, n. 40 e pubblicato sul sito internet del Comune di Bacoli;

**Visti inoltre il DPR n. 82 del 16/06/2023 che ha innovato la disciplina previgente (DPR 487/1994), il regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni ed avuto particolare riguardo agli adempimenti di competenza della commissione nonché alle modalità di svolgimento delle prove**

**Richiamato** il proprio verbale n. 01 del 07.06.2024 con cui la Commissione in merito alla prova orale prende atto di quanto stabilito dall'art. 8 del bando stabilisce che la prova si svolgerà esclusivamente in presenza e consisterà nell'estrazione da parte del candidato di n. 3 (tre) domande preparate dalla Commissione esaminatrice sulle materie oggetto della prova scritta. Per quanto riguarda l'accertamento della conoscenza della lingua inglese sarà somministrato ai concorrenti un brano da leggere e tradurre.

La prova orale verterà sulle materie indicate nel predetto art. 8 del Bando di concorso.

La prova sarà considerata superata con un punteggio minimo di 21 su 30.

Il punteggio sarà ottenuto sommando i punteggi parziali attribuiti ad ogni domanda dai commissari. Ad ogni singola domanda sarà attribuito un punteggio parziale da 0 a 10.

Ciascuna risposta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

1. correttezza formale
2. precisione nell'individuare il tema su cui rispondere
3. ampiezza dei riferimenti culturali.



**COMUNEDIBACOLI**  
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

La Commissione adotta una scheda di valutazione della prova orale per ciascun candidato in cui vengono riportati i criteri sopracitati sulla quale verrà annotata la relativa votazione.

La Commissione procede alla redazione dei quesiti della prova orale, stilando n. 15 questionari contenenti ciascuno n. 3 (*tre*) quesiti ed una traccia di inglese per la verifica dell'idoneità - così come previsto nell'art. 8 del Bando - al fine di garantire a tutti i candidati la possibilità di scelta tra più questionari;

Il numero delle buste risulta sufficiente e ragionevole per consentire a ciascun candidato, anche all'ultimo di scegliere tra almeno n. 5 (cinque) buste.

Le buste sono disposte sul tavolo dalla commissione.

Il Presidente ricorda alla Commissione che i candidati risultati idonei e convocati alla prova orale nel giorno 1 agosto 2024 alle ore 09.00 presso la sede dell'Università Federico II di Napoli, Corso Umberto I n. 40, Aula Cicala sono n. 10 (*dieci*) e che saranno chiamati a sostenere la prova orale in ordine alfabetico.

Tutto ciò, premesso e considerato, alle ore 09:05 si dà inizio alla prova orale. La seduta è pubblica.

I candidati sono identificati dalla Commissione utilizzando un documento di identità in corso di validità, registrato su un foglio presenza sul quale ciascun candidato appone la propria firma. Si allega il foglio di presenza (all.1).

Alle ore 09.05 viene chiamato a sostenere la prova il candidato:

- [redacted], identificato mediante [redacted]

Il candidato dopo essere stato identificato, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 9.

Il candidato sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 09.20. Lo stesso appone la propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 24/30, il candidato risulta idoneo alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 09.25 viene chiamata a sostenere la prova la candidata:

- [redacted], identificata mediante [redacted]

La candidata dopo essere stata identificata, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 14.

La candidata sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 09.35. La stessa appone la propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 27/30, la candidata risulta idonea alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 09.40 viene chiamata a sostenere la prova la candidata:

- [redacted] che risulta ASSENTE;

Alle ore 09.42 viene chiamato sostenere la prova il candidato:

- [redacted] identificato mediante [redacted]

Il candidato dopo essere stato identificato, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 4.

Il candidato sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 09.57. Lo stesso appone la

*[Handwritten signatures]*



**COMUNEDIBACOLI**  
**CITTÀMETROPOLITANADINAPOLI**

propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 21/30, il candidato risulta idoneo alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 10:02 viene chiamata a sostenere la prova la candidata:

- [redacted] identificata mediante [redacted]

La candidata dopo essere stata identificata, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 2.

La candidata sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 10.20. La stessa appone la propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 22/30, la candidata risulta idonea alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 10.25 viene chiamato sostenere la prova il candidato:

- [redacted] identificato mediante [redacted]

Il candidato dopo essere stato identificato, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 8.

Il candidato sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 10.40. Lo stesso appone la propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 24/30, il candidato risulta idoneo alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 10.45 viene chiamata a sostenere la prova la candidata:

- [redacted] identificata mediante [redacted]

La candidata dopo essere stata identificata, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 5.

La candidata sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 10.57. La stessa appone la propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 30/30, la candidata risulta idonea alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 11.00 viene chiamata a sostenere la prova la candidata:

- [redacted] identificata mediante [redacted]

La candidata dopo essere stata identificata, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 15.

La candidata sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 11.10. La stessa appone la propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 23/30, la candidata risulta idonea alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 11.13 viene chiamata a sostenere la prova la candidata:

- [redacted] identificata mediante [redacted]

*[Handwritten signatures]*



**COMUNEDIBACOLI**  
CITTÀMETROPOLITANADINAPOLI

La candidata dopo essere stata identificata, constatata l'integrità delle buste, ne sceglie una dalla quale estrae il questionario e la traccia d'inglese n. 7.

La candidata sostiene la prova regolarmente. La prova del candidato termina alle ore 11.23. La stessa appone la propria firma sui nr. 2 (due) fogli ivi contenuti oggetto della prova. Al termine la Commissione invita il candidato esaminato e tutti i presenti a uscire dall'aula portando con sé i propri effetti personali. A porte chiuse, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti, la commissione attribuisce al candidato all'unanimità la votazione di 21/30, la candidata risulta idonea alla prova di lingua inglese (si allega scheda di valutazione).

Alle ore 11.28 viene chiamato a sostenere la prova il candidato:

- [redacted] che risulta ASSENTE;

Alle ore 11.28 viene richiamata a sostenere la prova la candidata:

- [redacted] che risulta ASSENTE;

Le prove orali si concludono alle ore 11.28.

Il dettaglio della valutazione di ciascun candidato è riportato nella relativa scheda. Le schede sono debitamente siglate dai membri della commissione e consegnate al Segretario verbalizzante sig. Di Meo Antonio Biagio.

**La commissione prende atto:**

- che dei nr. 10 (*dieci*) candidati convocati risultano presenti ed hanno svolto effettivamente la prova orale n. 8(*otto*) candidati, registrando n. 2 (*due*) candidati assenti;
- che dei nr. 15 (*quindici*) questionari predisposti dalla commissione ne risultano estratti n. 8(*otto*).
- che i questionari non estratti sono n. 7(*sette*) e nello specifico:
  - Questionario n. 1;
  - Questionario n. 3;
  - Questionario n. 6;
  - Questionario n.10 ;
  - Questionario n.11 ;
  - Questionario n.12;
  - Questionario n.13.

I questionari non estratti, debitamente siglati dai membri della commissione, vengono consegnati al Segretario sig. Di Meo Antonio Biagio per essere conservati agli atti.

Terminata la fase di valutazione della prova orale, la Commissione predispose quindi, in duplice copia, l'elenco delle votazioni relative alla prova odierna. Tale elenco viene firmato dalla Commissione e affisso fuori la porta dell'aula, l'altro è allegato al presente verbale (all.2).

Ai sensi del bando di concorso superano la prova orale i candidati che hanno raggiunto una votazione pari e/o superiore ai 21/30.

Tutti i candidati presenti hanno superato la prova orale avendo raggiunto il risultato minimo richiesto dal bando. Nessun candidato dei presenti non ha superato la prova orale.



**COMUNEDIBACOLI**  
CITTÀMETROPOLITANADINAPOLI

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di complessive n. 1 unità di personale, non dirigenziale, per il Comune di Bacoli  
Funzionari ed Elevata Qualificazione Specialista in attività culturali (ex cat. D)

CANDIDATURA CODE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	VALUTAZIONE PROVA ORALE	ESITO
5M77PG5R4F					24	SUPERATO
N5GAGBQBWN					27	SUPERATO
V8P5BBTFS6					ASSENTE	NONSUPERATO
G6Z2HZ8EBY					21	SUPERATO
2WTG9WG8FD					22	SUPERATO
MDBP2D7PHZ					24	SUPERATO
SYZW52YRW5					30	SUPERATO
4QE34M2Z4H					23	SUPERATO
YZ54VF5N47					21	SUPERATO
RCCZXMZ5EY					ASSENTE	NON SUPERATO

*Handwritten signatures and initials.*



**COMUNEDIBACOLI**  
CITTÀMETROPOLITANADINAPOLI

Eseguite le predette operazioni la Commissione riporta nella tabella riepilogativa (All.3) i punteggi conseguiti da ogni singolo concorrente relativamente alla prova scritta, alla prova orale ed il conseguente punteggio totale.

CANDIDATURA CODE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA	VALUTAZIONE PROVA ORALE	TOTALE	ESITO
SYZW52YRW5	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	22,8	30	52,80	SUPERATO
NSGAGBQBWN	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	22,8	27	49,80	SUPERATO
5M77PGSR4F	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	24,6	24	48,60	SUPERATO
G6Z2HZ8EBY	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	26,4	21	47,40	SUPERATO
MDBP2D7PHZ	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	22,05	24	46,05	SUPERATO
4QE34M2Z4H	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	22,8	23	45,80	SUPERATO
2WTG9WG8FD	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	22,35	22	44,35	SUPERATO
YZ54VF5N47	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	22,95	21	43,95	SUPERATO
V8P5BBTFS6	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	23,85	ASSENTE		NON SUPERATO
RCCZXMZ5EY	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	22,2	ASSENTE		NON SUPERATO

La commissione termina i lavori alle ore 13.45.



**COMUNEDIBACOLI**  
CITTÀMETROPOLITANADINAPOLI

**LA COMMISSIONE**

dà disposizione al Segretario di trasmettere al Comune di Bacoli il presente verbale con tutti gli allegati per gli adempimenti consequenziali. Il Presidente consegna al Segretario tutti gli atti del concorso.

Del che verbale.  
Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario della Commissione  
Sig. Di Meo Antonio Biagio

dott.ssa Candida Carrino Presidente Commissione

dott.ssa Luisa Stolfi - Membro commissione

dott. Claudio Di Giacomo - Membro commissione

Prof.ssa Anna Napolitano - Membro Commissione

