

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PRODUZIONE E FORNITURA DI CONTENUTI AUDIO/VIDEO PER LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ON-LINE E OFF-LINE DEL CENTRO ITTICO CAMPANO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE COMPARATIVA
PER INCARICO DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

(da riportare sull'esterno della busta ovvero nell'oggetto della mail inviata tramite PEC insieme al nome e cognome del candidato)

da compilare e trasmettere a centroitticocampano@pec.it

oppure

consegnare a mano o inviare a mezzo raccomandata A/R a Centro ittico Campano spa – Piazza Rossini, 1 – 80070 – Bacoli (NA)

Al Responsabile Amministrativo

Il/La sottoscritto/a

Nome..... Cognome.....

nato/a il a.....

residente in

(via/piazza, CAP, città, provincia, stato)

.....
Codice fiscale.....

Partita Iva (se in possesso)

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di natura professionale, con contratto di lavoro autonomo, di “Esperto in comunicazione web (Web Content Manager)” per le attività di comunicazione istituzionale on - line e off-line del Centro Ittico Campano

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza
2. (solo per i cittadini italiani) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

3. *(solo per i cittadini stranieri non appartenenti all'U.E.)* di essere in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità, ai sensi delle vigenti norme di legge;
4. *(solo per i cittadini stranieri)* di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici *(per i cittadini non italiani, tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza)*;
6. di non aver reso false dichiarazioni in merito a requisiti e condizioni rilevanti ai fini del conferimento di incarichi;
7. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da pubbliche amministrazioni o enti pubblici;
8. di non aver riportato condanne penali *(in caso contrario precisare le condanne riportate)*
.....
e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso *(in caso contrario indicare i procedimenti penali di cui si è a conoscenza)*
.....;
9. di essere in regola con gli adempimenti previdenziali e fiscali;
10. di essere in possesso del seguente titolo di studio *(indicare il titolo di studio posseduto tra quelli previsti nell'Avviso)*
conseguito presso in data
con la seguente votazione
11. *(solo per candidati in possesso di titolo di studio estero)* di produrre il titolo di studio in copia autentica tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore, nonché di produrre dichiarazione di equiparazione del proprio titolo di studio, secondo le modalità stabilite dalla legge al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico;
12. di essere in possesso di esperienza, almeno biennale, maturata in aziende o enti pubblici, negli ambiti delle attività di web content management/marketing, anche in ambienti social ed editing multimediali, della comunicazione istituzionale pubblica *(con indicazione nel curriculum, per ciascuna esperienza professionale/lavorativa pregressa maturata: la denominazione dell'ente/azienda, il settore pubblico/privato, il periodo di svolgimento con data inizio e fine, causa di cessazione, ruolo ricoperto e mansioni svolte, competenze e capacità, altro)*;
13. di essere in possesso dei titoli formativi, di specializzazione e professionali dichiarati nel curriculum formativo e/o lavorativo ed, in particolare, di essere attualmente titolare di incarico e/o di carica e/o di svolgere le seguenti attività e/o incarichi presso, durata (data inizio e data fine)
(indicare eventuali attività e/o incarichi al momento svolti, se esistenti, e le strutture presso i quali sono svolti con specificazione se trattasi di soggetti pubblici o privati);
14. di non essere dipendente di altra Amministrazione Pubblica o soggetto pubblico equiparato, qualora lo sia, con contratto di lavoro part-time per un numero di ore non superiore al 50% del tempo pieno e di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'incarico oggetto del presente avviso o in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e/o di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
15. che il recapito per comunicazioni relative alla selezione comparativa è il seguente:
via/piazzan. località

c.a.pcomune prov.
recapito telefonico

(laddove disponibili indicare)

n. tel. cellulare n. fax

e-mail

indirizzo di PEC

(il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni al riguardo);

16. che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili;

17. di aver preso visione del contenuto dell'avviso di procedura di valutazione comparativa di cui trattasi e di accettare espressamente tutte le condizioni dello stesso.

Allega la seguente documentazione:

- a) copia del documento di identità in corso di validità
- b) curriculum vitae, datato e sottoscritto (con firma autografa o digitale), nel quale sia adeguatamente illustrato il possesso dei requisiti attributivi di punteggio elencati nell'Avviso al punto "criteri per la valutazione".
- c) Proposta progettuale relativa all'esecuzione dell'incarico.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in materia di protezione dei dati personali, dichiara di essere informato che:

- tutti i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dell'espletamento del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di ogni altro atto conseguente;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla stessa e che al riguardo al/alla sottoscritto/a competono tutti i diritti previsti dalla medesima normativa;
- il trattamento dei dati in questione avverrà ad opera di soggetti autorizzati, con logiche correlate alle finalità della procedura comparativa e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le necessità inerenti la gestione del medesimo, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Luogo e data

.....

Firma

.....

Nota: la presente domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale. In caso di firma autografa dovrà obbligatoriamente essere allegata copia del documento di identità valido, pena l'esclusione dalla selezione comparativa.