



Città di Bacoli
(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE N.2 – Commissione Esaminatrice – Procedura di conferimento di n. 10 stage formativi con borsa di studio presso il Comune di Bacoli.

Visti:

- La Deliberazione di G.C. n. 235 del 16 ottobre 2023, con la quale si è dato avvio alla procedura pubblica di assegnazione di n. 10 Borse di studio correlate a stage formativi presso gli Uffici Comunali, che prevede la durata di mesi 12, e con l'ammontare della borsa di studio connessa allo stage fissato in € 500,00 mensili/ lordi.
- La Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023 si è approvato e conseguentemente pubblicato l'avviso di manifestazione di interesse finalizzata all'acquisizione di candidature per l'assegnazione di borse di studio per la realizzazione di stage formativi da effettuare presso il Comune di Bacoli, fissata entro e non oltre le ore 23:59 del decimo giorno dalla pubblicazione, oltre che il Disciplinare di selezione e stage
- La Determinazione n. 1853 del 20 dicembre 2023 con cui si è proceduto alla riapertura termini per la presentazione delle istanze di partecipazione per l'assegnazione n. 10 borse di studio per la formazione di stage formativi presso il Comune di Bacoli, con scadenza entro e non oltre le ore 23:59 del 5 gennaio 2024;
- La Determinazione n. 34 dell'11 gennaio 2024 di presa d'atto delle istanze pervenute per il conferimento di n. 10 stage formativi con borsa di studio presso il Comune di Bacoli, con cui si è provveduto a nomina la commissione esaminatrice, così composta:

➤ Avv. Valeria Capolino	Presidente
➤ Sig.ra Filomena Carannante	Componente
➤ Ing. Luigi Fariello	Componente
➤ Dott.ssa D'Alba Martina	Segretario Verbalizzante
- Il prot. gen. n. 1144 del 17 gennaio 2024 avente ad oggetto "Comunicazione insediamento commissione – prima seduta per assegnazione n. 10 borse di studio" con cui la Commissione è stata convocata per il giorno 19 gennaio 2024 ore 10:30 presso la sala giunta "Tobia Massa" del Comune di Bacoli.

- Il prot. gen. 1333 del 19 gennaio 2024, avente ad oggetto "Verbale n.1 – commissione esaminatrice per il conferimento di 10 borse di studio".
- I prot. gen. n. 1358 – 1359 – 1360 – 1361 – 1362 – 1363 – 1364 – 1365 – 1366, tutti del 19 gennaio 2024, con cui l'Ufficio Personale del Comune di Bacoli ha invitato, a mezzo pec, i candidati indicati dal Verbale n. 1 sopraindicato e in possesso dei titoli previsti dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023. I candidati sono stati invitati a presentarsi il giorno martedì 23 gennaio 2024 alle ore 10:30, presso la Sala Giunta del Comune di Bacoli sita in Piazza Marconi Via Roma n.188.
- I prot. gen. n. 1374 del 19 gennaio 2024, con cui la candidata Merone Cristina ha richiesto di svolgere il colloquio da remoto, e n. 1441 del 22 gennaio 2024 con cui è stata accolta la richiesta della candidata a svolgere il colloquio da remoto tramite la piattaforma MEET.

Il giorno 23 gennaio 2024, alle ore 10:30, preso la sala giunta "Tobia Massa" del Comune di Bacoli, si è riunita la Commissione esaminatrice nominata con Determinazione n. 34 del giorno 11 gennaio 2024, sopra meglio specificata. Sono presenti tutti i componenti, quindi la Commissione è regolarmente costituita e inizia i lavori.

Tutto ciò premesso e considerato

La Commissione prende atto che alle ore 10:30 sono presenti tutti i candidati e provvedere ad inviare alla candidata Merone Cristina l'invito tramite email a partecipare al colloquio tramite la piattaforma MEET.

Il primo candidato ad essere chiamato è il dot. Mariano Fiorillo il quale dichiara di rinunciare alla borsa di studio per motivi professionali.

La seconda candidata esaminata è la dott.ssa Filomena Illiano che, su invito della Commissione, ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

Il terzo candidato è Cristiano De Simone che, su invito della Commissione, ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Si fa presente che il candidato ha presentato domanda di partecipazione a più profili previsti per le borse di studio da assegnare. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

La quarta candidata esamina è, la dott.ssa Cristina Merone che, su invito della Commissione, ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Il colloquio viene svolto da remoto, tramite la piattaforma MEET. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

Il quinto candidato è il dott. Armando Maglione ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Si fa presente che il candidato ha presentato domanda di partecipazione al profilo giuridico ma, dato il suo curriculum, ha espresso anche disponibilità all'area tributaria. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

La sesta candidata esaminata è la dott.ssa Assunta Carannante che, su invito della Commissione, ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

La settima candidata esaminata è la dott.ssa Marica Salemme che, su invito della Commissione, ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

L'ottava candidata esaminata è la dott.ssa Vera Lettieri che, su invito della Commissione, ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

Il nono candidato è il dott. Lorenzo Looz ha illustrato le sue esperienze pregresse e i suoi obiettivi professionali, oltre che la piena disponibilità a iniziare lo stage. Al termine del colloquio la Commissione ritiene quanto esposto in linea con quanto previsto dal Disciplinare di selezione e stage previsto dalla Determinazione n. 1685 del 1 dicembre 2023, quindi il colloquio ha esito positivo.

Assunto che non sono pervenute istanze di partecipazione per le borse di studio relative a:

- N. 2 per Edilizia Privata;
- N. 1 per Informatizzazione;
- N. 1 per Demanio;

La Commissione destina:

- la borsa di studio prevista per il Demanio ad un'ulteriore borsa di studio per la disciplina tributaria locale che diventano in tal modo n. 3;
- Una delle borse di studio previste per l'Edilizia Privata ad un'ulteriore borsa di studio per l'Archivio atti che diventano in tal modo n. 2;

La Commissione passa ad assegnare ai candidati il "punteggio colloquio" che va a sommarsi al "punteggio titoli" (già assegnato nel Verbale n.1). La somma di "punteggio titoli" e "punteggio colloquio" darà il "punteggio totale", cioè il risultato ultimo della valutazione. I punteggi assegnati sono riportati nella seguente tabella:

Num. Protocollo e data	Nominativo	Punteggio Titoli	Punteggio Colloquio	Punteggio Totale	AREA Borsa di studio
27495 del 18 dicembre 2023	Salemme Marika	0,90	28,00	28,90	Disciplina Tributaria Locale
27266 del 14 dicembre 2023	Fiorillo Mariano	0,50	Rinunciatario	////	///
27581 del 18 dicembre 2023	Maglione Armando	2,70	25,00	27,70	Disciplina Tributaria Locale
27461 del 18 dicembre 2023	Illiano Filomena	0,70	30,00	30,70	Disciplina Giuridica e del Personale
27543 del 18 dicembre 2023	De Simone Cristiano	3,20	30,00	33,20	Disciplina Tributaria Locale
27542 del 18 dicembre 2023	Merone Cristina	1,70	27,00	28,70	Disciplina della Comunicazione Istituzionale

27003 del 12 dicembre 2023	Looz Lorenzo	3,00	30,00	33,00	Disciplina di Archivio degli Atti
27254 del 14 dicembre 2023	Carannate Assunta	0,70	28,00	28,70	Disciplina di Archivio degli Atti
27466 del 18 dicembre 2023	Lettieri Vera	1,00	25,00	26,00	Disciplina della Gestione del Protocollo Informatico

La Commissione precisa che sarà compito dell'Ufficio Personale comunicare ai candidati gli esiti dei colloqui e svolgere tutti gli ulteriori adempimenti consequenziali al fine di iniziare gli stage quanto prima.

La commissione termina i lavori alle ore 12:50.

Il presidente consegna il seguente verbale al segretario verbalizzante per i successivi adempimenti.

Avv. Valeria Capolino

Presidente



Sig.ra Filomena Carannate

Componente



Ing. Luigi Fariello

Componente



Dott.ssa D'Alba Martina

Segretario Verbalizzante

