



Città di Bacoli
(Città Metropolitana di Napoli)
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
Via Gaetano de Rosa, 125 tel. 081 5234057
poliziamunicipale@pec.comune.bacoli.na.it
poliziamunicipale@comune.bacoli.na.it

DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO

Indice generale

Art. 1 - Oggetto del Disciplinare.....	3
Art. 2 - Principi generali.....	3
Art. 3 – Modalità operativa del tele-controllo	3
Art. 4 -ZTL Cittadine: individuazione e delimitazione e orari.....	4
ZTL-Centro Storico	4
ZTL-Via Agrippina incrocio Via Ovidio (Marina Grande)	4
ZTL-Via Via Poggio	5
ZTL-Via Via Pennata	5
ZTL-Via Molo di Baia	5
Art. 5 - Condizioni di accesso	6
Art. 6 - Tariffe.....	6
Art. 7 Casistica degli accessi.....	6
Art. 8 Residenti nella ZTL, non residenti nella ZTL ma aventi la disponibilità (proprietà, locazione, comodato d'uso) di un immobile (fabbricati, terreni ed ogni altra area privata) ricadente all'interno della ZTL	7
Art.9 Strutture Ricettive Alberghiere e Extra-Alberghiere.....	7
Art. 10. Autoriparatori (autofficine, elettrauto, autocarrozzerie e gommisti) ubicati all'interno della ztl.....	7
Art. 11 - Parcheggi commerciali e pertinenziali	8
Art. 12 - Forze di Polizia, Forze Armate, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Enti pubblici, Prefettura, Magistratura, Questura, Servizi di Pubblica Utilità.....	8
Art. 13 - Medici.....	8
Art. 14 Commercianti-Artigiani-Taxi e Ag. Funebri, svolgenti attività all'interno delle ZTL e consegne a domicilio.	8
Art. 15 Autoveicoli al servizio delle Persone Invalide	9
Art. 16 Assistenza domiciliare	9
Art. 17 Cantieri stradali	9
Art. 18 Matrimoni e Traslochi	9
Art. 19 Casi eccezionali	10
Art. 20 Modalità di rilascio del Pass.....	10
Art. 21 Utilizzo del Pass.....	10
Art. 22 - Validità del Pass	10
Art. 23 - Modulistica.....	10
Art. 24 – Sospensione del tele-controllo elettronico dei varchi di accesso	10
Art. 25 – Entrata in vigore	11

Art. 1 - Oggetto del Disciplinare

La circolazione e la sosta nell'ambito delle Zone a Traffico Limitato (area in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitati ad ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli -art. 3 c.1 n.54 del D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 Nuovo Codice della Strada) istituite dal Comune di Bacoli ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, "Nuovo Codice della Strada", sono disciplinate dal presente disciplinare con le modalità e secondo le prescrizioni in esso contenute. In particolare, il disciplinare definisce tipologia e modalità di rilascio delle autorizzazioni necessarie all'accesso, alla circolazione e alla sosta ma solo dove espressamente prevista, nonché i soggetti responsabili del relativo procedimento autorizzatorio.

Art. 2 - Principi generali

Le autorizzazioni previste nel presente documento consentono l'accesso la circolazione e la sosta ma solo ove espressamente prevista nelle zone a traffico limitato previste (Z.T.L. Centro Storico; Z.T.L. Via Agrippina incrocio Via Ovidio; ZTL Via Poggio; Z.T.L. Via Pennata; Z.T.L. Complesso Area Portuale Via Molo di Baia), nei limiti previsti dalle presenti norme nonché dalle prescrizioni particolari indicate nelle stesse. Le autorizzazioni consentono la circolazione limitatamente alle vie e percorsi indicati. In caso di impraticabilità dei percorsi indicati, l'efficacia delle autorizzazioni abilita alla circolazione dagli altri ingressi del comparto fino al ripristino delle normali condizioni di circolazione, fatta salva l'osservanza della prescrizione del percorso alternativo più breve.

Le autorizzazioni possono essere in qualsiasi momento revocate, sospese o limitate per motivi di sicurezza o di ordine pubblico.

Le eventuali modifiche da apportare al presente disciplinare della ZLT potranno essere approvate con Delibera di Giunta Comunale.

Le modifiche temporanee da apportare ai provvedimenti descritti nel presente disciplinare possono essere istituiti previa emissione di apposita Ordinanza di cui all'Art. 7 del D.Lgs 285/92.

Le autorizzazioni per l'accesso alla ZTL saranno esaminate dalla Polizia Municipale previa presentazione della documentazione necessaria.

Casi particolari, di richiesta di autorizzazione, non specificatamente citati nel presente disciplinare saranno valutati dalla Polizia Municipale.

Art. 3 – Modalità operativa del tele-controllo

Le ZTL saranno controllate da apparecchiature elettroniche che, attraverso il confronto delle targhe dei veicoli transitati con la banca dati delle targhe autorizzate (LISTA BIANCA), individuano immediatamente i veicoli trasgressori sanzionandoli ai sensi del Codice della Strada. Più precisamente, le targhe dei veicoli autorizzati verranno inserite in apposita lista, denominata LISTA BIANCA, che consente il transito alla ZTL senza incorrere in violazione.

Il sistema di controllo rileva il passaggio del veicolo inviando il numero di targa al server della centrale di controllo.

Il veicolo presente nella lista bianca sarà scartato automaticamente e non si conserverà traccia del passaggio, al contrario il passaggio di un veicolo non autorizzato sarà catalogato in una apposita banca dati per essere successivamente visionato dal personale preposto.

Le ZTL potranno essere integrate con un sistema autorizzativo al transito AUTOMATIZZATO. Tale tecnologia innovativa, in tempo reale, consente a tutti gli utenti della strada di ottenere in maniera rapida ed efficace l'accesso alla ZTL seguendo semplici procedure autorizzative.

Art. 4 -ZTL Cittadine: individuazione e delimitazione e orari

La Z.T.L. del Centro Storico prevede tre varchi attivi all'interno della stessa che sono Varco 1-Via G. De Rosa incrocio Via Lungolago, Varco 2-Via G. De Rosa incrocio Via Guardascione/Via Carannante, Varco 3- Via Sant'Anna incrocio Via Ercole, e ha la seguente estensione geografica:

- Via G. De Rosa;
- Via Ercole;

La Z.T.L. Via Agrippina incrocio Via Ovidio ha la seguente estensione geografica:

- Via Agrippina;
- Via Spiaggia;

La Z.T.L. Via Poggio ha la seguente estensione geografica:

- Via Poggio;

La Z.T.L. Via Pennata ha la seguente estensione geografica:

- Via Pennata;

La Z.T.L. Complesso Portuale Via Molo di Baia ha la seguente estensione geografica:

- Via Molo di Baia;

ZTL-Centro Storico

DOVE:

Tratto compreso tra Via G. De Rosa
incrocio Via Lungolago a Via
Guardascione e da incrocio Via
Carannante a Via Ercole

ORARI: Tutti i giorni h.24

ZTL-Via Agrippina incrocio Via Ovidio (Marina Grande)

DOVE: Tratto compreso tra incrocio via
Ovidio /Via Agrippina e Via Spiaggia

ORARI:

Dal 1 Maggio al 31 Ottobre 24h su
24h

ZTL-Via Via Poggio

DOVE:

Via Poggio

ORARI:

Dal 1 Maggio al 31 Ottobre 24h su
24h

ZTL-Via Via Pennata

DOVE:

Via Pennata

ORARI:

Dal 1 Maggio al 31 Ottobre 24h su
24h.

ZTL- COMPLESSO AREA PORTUALE MOLO DI BAIA

Z.T.L. variabile con due categorie di utenti:

- a) Veicoli che trasportano barche e natanti da diporto ovvero che effettuano trasporti eccezionali o in condizioni di eccezionalità per tutto l'anno, con fasce orarie all'intero delle 24 ore e divieto assoluto nelle giornate di sabato, domenica e festivi, come da Ordinanza Sindacale n° 30/2021 (quindi ZTL permanente per le suddette categorie di veicoli);
- b) Tutte le altre categorie di veicoli con decorrenza dal 01 Luglio al 30 Agosto, tutti i giorni compresi i festivi, dalle ore 00,00 alle ore 24,00 e dal 01 Settembre al 30 Giugno solo nelle giornate di sabato, domenica e festivi, dalle ore 00,00 alle ore 24,00.

DOVE:

Via Molo di Baia

ORARI:

Dal 1 Luglio al 30 Agosto tutti i
giorni compreso i festivi 24h su
24h

Dal 1 Settembre al 30 Giugno
Sabato-Domenica e festivi 24h su
24h;

Art. 5 - Condizioni di accesso

Il Dirigente preposto potrà disciplinare o modificare la tipologia di ulteriore documentazione non prevista dal presente disciplinare. Eventuali altre tipologie di utenti, non specificatamente menzionati nel presente documento saranno inserite in una delle categorie previste previa valutazione del Dirigente preposto.

Si precisa che l'autorizzazione all'accesso alla ZTL è direttamente connessa al possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare.

Gli utenti, che possiedono i requisiti previsti, per accedere alla ZTL possono richiedere l'autorizzazione all'accesso utilizzando i MODELLI appositamente predisposti in funzione alla categoria di appartenenza. Al termine dell'istruttoria della pratica verrà rilasciato un pass. Per accedere alle Z.T.L. cittadine è necessario essere dotati di un pass di transito da esporre in modo visibile sul parabrezza. Sono esentati dall'esposizione i titolari di pass dei veicoli che non consentono la chiusura a chiave dell'abitacolo. In ogni caso, a richiesta dell'agente addetto al controllo, il pass deve essere esibito.

Eventuali eccezioni sono concesse con specifiche autorizzazioni.

L'ingresso e la sosta nelle Z.T.L. cittadine è controllato, oltre che dagli Agenti di P.L. in loco, da apparecchiature elettroniche collegate con la centrale di controllo della Polizia Locale. **L'esercizio degli impianti è autorizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - prot. n.....**

Ogni varco prevede l'installazione di una telecamera che rileva il passaggio dei veicoli e scatta un fotogramma alla targa dei mezzi. Un elaboratore invia l'immagine alla centrale di controllo dove le targhe dei veicoli transitati che, non risultano essere autorizzati, saranno sanzionati ai sensi dell'art. 7 c. 1 e 14 del Codice della Strada.

Nella ZTL Centro storico e nella ZTL Via Agrippina-incrocio Via Ovidio/Via Agrippina e nella ZTL Via Molo di Baia non è consentita alcun tipo di sosta su area pubblica

Solamente nelle ZTL di Via Poggio e di Via Pennata oltre all'accesso è consentita la sosta su area pubblica ai soli residenti della zona, ai proprietari di seconde case e ai locatari.

Art. 6 - Tariffe

Le tariffe per il rilascio del pass di accesso alla ZTL sono specificate nelle singole casistiche, disciplinate negli articoli successivi.

Il versamento deve essere effettuato esclusivamente tramite il servizio Pago PA presente sul sito del Comune di Bacoli alla voce **"Pass ZTL Comune di Bacoli"** – indicando Cognome e Nome del titolare del pass.

Se il versamento viene effettuato da persona diversa dal richiedente, comunque come debitore effettivo deve essere indicato il titolare del pass.

ATTENZIONE: Nel caso venga rilevato che il pagamento non sia andato a buon fine l'ufficio preposto può disabilitare il pass rilasciato senza alcun preavviso.

Art. 7 Casistica degli accessi

L'accesso alle Z.T.L. Cittadine è consentito nei seguenti casi, secondo la disciplina prevista dal presente disciplinare:

- ✓ Veicoli di Residenti, o non residenti aventi a disposizione un'area di sosta privata ricadente all'interno della ZTL ;
- ✓ Veicoli diretti a strutture ricettive;
- ✓ Veicoli diretti da autoriparatori aventi la loro attività all'interno della ZTL;
- ✓ Forze di Polizia, Forze Armate, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Servizi di Pubblica Utilità;

- ✓ Medici e veterinari in visita domiciliare urgente;
- ✓ Veicoli diretti ai Parcheggi;
- ✓ Veicoli al servizio delle persone invalide;
- ✓ Veicoli in servizio di assistenza domiciliare;
- ✓ Veicoli intestati ad Attività produttive, commerciali, consegne a domicilio, studi professionali;
- ✓ Veicoli adibiti ad attività organizzative in occasione di eventi;
- ✓ Veicoli utilizzati per Matrimoni, Traslochi, Agenzie funebri;
- ✓ Veicoli di Cantieri stradali;
- ✓ Casi eccezionali;

Art. 8 Residenti nella ZTL, non residenti nella ZTL ma aventi la disponibilità (proprietà, locazione, comodato d'uso) di un immobile (fabbricati, terreni, ed ogni altra area privata) ricadente all'interno della ZTL

I Residenti nella ZTL ai sensi dell'art.7 co.11 del D.lgs.285/92 hanno diritto ad ottenere gratuitamente il pass di accesso alla ZTL (previa istanza) ai fini del transito ovvero della sosta in area privata o pubblica laddove espressamente consentita e secondo le condizioni tariffarie di sosta (strisce blu o bianche a tempo).

Analogamente i non residenti nella ZTL, aventi la disponibilità (proprietà, locazione o comodato d'uso - con contratti regolarmente registrati presso l'Agenzia delle Entrate e l'ufficio tributi del Comune di Bacoli-) di immobili, fabbricati, terreni private ricadenti all'interno della ZTL, avranno diritto, previa istanza alla Polizia Municipale al rilascio GRATUITO del pass.

In ogni caso, ogni variazione successiva alla presentazione dell'istanza deve essere tempestivamente comunicata al Comando di Polizia Municipale; nel caso venga meno uno dei requisiti che hanno conferito titolo per il rilascio del pass, il titolare è tenuto alla restituzione immediata.

Art.9 Strutture Ricettive Alberghiere e Extra-Alberghiere

Le strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere di cui alla L.R. 14 maggio 1984, n. 22 e alla L.R. 12 agosto 1998, n. 27 e loro ss. mm. e ii, allo scopo di agevolare le operazioni di carico/scarico dei bagagli dei clienti nei giorni di arrivo e di partenza, per poter accedere devono dotarsi di un pass dal costo annuo di € 25.00 inoltrando apposita istanza al Comando di Polizia Municipale e successivamente trasmettere al Comando di Polizia Locale le targhe dei veicoli dei clienti interessati, per consentirne il riconoscimento ai varchi di accesso. Tale onere di comunicazione della targa del veicolo del cliente deve essere assolto dalla struttura ricettiva preferibilmente prima dell'avvenuto accesso e comunque entro 48 ore da questo compilando l'apposito MODELLO.

Art. 10. Autoriparatori (autofficine, elettrauto, autocarrozzerie e gommisti) ubicati all'interno della ZTL

L'autoriparatore dovrà preliminarmente presentare istanza con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, in merito all'attività lavorativa svolta all'interno della ZTL con indicazione del numero d'iscrizione alla Camera di Commercio.

Per poter transitare all'interno della ZTL dovrà dotarsi di pass annuale del costo di € 25.00, inoltrando apposita istanza al Comando di Polizia Municipale, successivamente la regolarizzazione del transito avverrà a cura dell'autoriparatore mediante trasmissione di un elenco contenente la targa del veicolo entro 24 ore del giorno in cui è stato effettuato il transito. E' vietata la trasmissione di numeri di targa nell'elenco di veicoli che non sono oggetti di interventi di riparazione.

Art. 11 – Parcheggi commerciali e pertinenziali

Le attività di rimessa dei veicoli così come da DPR 480/2001 situati all'interno della Z.T.L potranno ottenere un pass giornaliero al costo di euro 0.50 per ogni veicolo che legittimerà il transito dello stesso in entrata ed in uscita dall'attività.

Sarà cura del titolare dell'attività inviare al Comando di Polizia Municipale, entro 72 h dall'accesso all'area il MODELLO....., timbrato e firmato, in cui sono riportati il numero ed i numeri di targa di tutti i veicoli da autorizzare, allegando altresì copia del bonifico del pagamento. Il pass legittima il solo transito nella ZTL al fine di accedere all'area di parcheggio autorizzata. Ogni veicolo trovato in sosta all'interno della ZTL sarà soggetto alla relativa sanzione amministrativa pecuniaria.

Art. 12 - Forze di Polizia, Forze Armate, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Enti pubblici, Prefettura, Magistratura, Questura, Servizi di Pubblica Utilità

Le forze armate, i corpi armati dello Stato, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Enti Pubblici, Prefettura, Magistratura, Questura e Servizi di Pubblica Utilità devono presentare apposita domanda con l'elenco delle targhe dei veicoli di servizio o di rappresentanza (**sia i veicoli contraddistinti da apposita simbologia sia i veicoli civetta**) per i quali si chiede l'autorizzazione al transito e alla sosta nelle ZTL. I dati forniti saranno inseriti nel sistema di controllo senza il rilascio del pass.

Possono essere inseriti nella lista bianca anche società e istituti pubblici e privati che effettuano servizi di pubblica utilità (ambulanze, nettezza urbana, Poste Italiane, Servizi di Vigilanza), per i quali è strettamente necessario l'accesso nelle Z.T.L. Ai veicoli utilizzati per il "PRONTO INTERVENTO" da parte di società che si occupano di energie elettrica, telefonia, impianti idraulici e fognari e loro eventuali concessionari, nonché dei concessionari di servizi comunali o statali, sono concessi permessi rinnovabili di transito e di sosta limitatamente al tempo necessario per l'intervento, previa comunicazione, corredata da documentazione giustificativa e delle targhe del mezzo interessato al Comando di Polizia Locale e in caso di urgenza entro 72 ore dall'avvenuto accesso.

Art. 13 - Medici

I veterinari ed i medici convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale e la Guardia medica per le visite domiciliari a pazienti residenti in Z.T.L., possono richiedere l'autorizzazione all'accesso e il rilascio del pass (gratuito) che consente l'accesso in Z.T.L. 24 ore su 24 e la sosta massima di due ore, con obbligo di esposizione del contrassegno identificativo rilasciato dall'Ordine dei Medici con la scritta "medico in visita" e del disco orario indicante l'ora di arrivo.

Nei casi di urgenza tutti i medici, compresa la Guardia Medica, possono accedere nelle aree Z.T.L. senza preventiva autorizzazione, presentando al Comando di Polizia Locale, entro 72 ore, la documentazione giustificativa del transito, che sospende la procedura di emissione della sanzione.

Art. 14 Commercianti-Artigiani-Taxi e Agenzie Funebri, che svolgono attività all'interno delle ZTL e attività di consegna a domicilio -delivery-

I commercianti, gli artigiani e le agenzie funebri che svolgono o vanno a svolgere un'attività all'interno della ZTL possono richiedere un'autorizzazione al transito e alla sosta per il tempo strettamente necessario per effettuare operazioni di carico e scarico ed attività connesse al loro mestiere. Il pass annuale del costo di € 25,00 dovrà essere

esposto in modo visibile. I veicoli titolari di pass trovati in sosta all'interno della ZTL fuori dagli orari previsti per il carico e scarico saranno soggetti alla relativa sanzione amministrativa pecuniaria.

Le attività commerciali, ubicate sia all'interno che al di fuori delle ZTL, che effettuano consegne a domicilio possono richiedere un'autorizzazione al transito per il tempo strettamente necessario all'effettuazione delle suddette operazioni, previo rilascio di un pass annuale del costo di € 25,00 che dovrà essere esposto in modo visibile.

Art. 15 Autoveicoli al servizio delle Persone Invalide

I titolari dei contrassegni invalidi che hanno necessità di accesso in Z.T.L., devono presentare comunicazione, segnalando la targa e la tipologia del veicolo utilizzato e il numero del contrassegno invalidi in loro possesso, per l'inserimento dei dati e la conseguente validazione permanente dei veicoli nel sistema di controllo, in lista bianca, senza emissione di pass.

Possono essere validati fino a un massimo di **tre** veicoli, ma può transitare e sostare esclusivamente il veicolo che espone il contrassegno invalidi e che deve necessariamente essere al momento dell'accesso al servizio del disabile per non incorrere nella sanzioni di cui al Codice della Strada.

In caso di utilizzo di veicolo diverso, il titolare deve darne notizia, con congruo anticipo, per consentire l'aggiornamento dei dati.

Nei casi di urgenza, i titolari di pass invalidi possono comunque accedere con qualsiasi veicolo senza preventiva richiesta di validazione, a condizione che presentino al Comando di Polizia Locale entro 72 ore, la documentazione giustificativa del transito, che, se ritenuta valida, sospende immediatamente la procedura di emissione della sanzione. In caso di mancata giustificazione è avviata la procedura sanzionatoria secondo le norme del Codice della Strada.

Art. 16 Assistenza domiciliare

Dietro presentazione di idonea certificazione medica e/o contratto di lavoro, è possibile accordare un pass annuale valevole in ogni ZTL cittadina, al costo di euro 25,00 per il transito del personale qualificato (terapisti, infermieri, badanti, babysitter etc.) che si reca in Z.T.L. per prestare assistenza domiciliare ad ammalati o a persone non autonome. La richiesta deve essere presentata dal fruitore del pass per il veicolo nella sua disponibilità.

Art. 17 Cantieri stradali

Permane il divieto di transito e sosta per i mezzi di portata superiore a 3,5 t. a pieno carico in tutte le ZTL.

Tuttavia in casi eccezionali l'impresa esecutrice può richiedere un pass per l'abilitazione all'accesso per autocarri e mezzi d'opera qualora ciò risulti strettamente necessario, specificando nella istanza la durata dei lavori e le giornate di transito/accesso, effettuando il pagamento una tantum di un pass che ha il costo di euro 20,00 per qualsiasi veicolo e valido fino alla data di chiusura lavori specificata nell'istanza.

Art. 18 Matrimoni e Traslochi.

Per i matrimoni celebrati all'interno della Z.T.L. è consentito l'accesso fino a n. 4 veicoli previo rilascio di autorizzazione da parte del Comando di Polizia Locale da richiedere almeno con un anticipo di giorni 7 rispetto alla data dell'evento, al costo una tantum di €uro 25,00.

Per i traslochi da effettuarsi all'interno della ZTL è consentito l'accesso ai mezzi necessari per lo svolgimento dello stesso previo rilascio di autorizzazione da parte del Comando di Polizia Municipale da richiedere con un anticipo di 7 giorni rispetto alla data del trasloco, al costo una tantum di €uro 25,00.

Art. 19 Casi eccezionali

Per varie esigenze non contemplate nel presente disciplinare, l'interessato dovrà presentare richiesta rappresentando la necessità di accesso alle aree interdette eventualmente allegando idonea documentazione. Il Comando di Polizia Locale previo accertamento della sussistenza dei requisiti, provvede al rilascio del contrassegno per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività che avrà il costo di € 10.00. È possibile accedere nelle Z.T.L. cittadine senza preventiva autorizzazione, se necessario, urgente e indifferibile nei casi di urgenza sanitaria o di sicurezza o di pubblica utilità. In questo caso, per fermare l'iter di avvio del procedimento sanzionatorio, entro 72 ore dall'accesso l'interessato deve presentare al Comando di Polizia MunicipaleLocale idonea documentazione giustificativa che, se ritenuta valida, sospende immediatamente la procedura di emissione della sanzione.

Art. 20 Modalità di rilascio del Pass

Per il rilascio del pass gli aventi diritto devono presentare istanza, compilando l'apposita modulistica disponibile sul sito istituzionale del Comune di Bacoli, indicando la categoria di accesso e allegando la documentazione comprovante il titolo per l'accesso come indicato nel medesimo allegato.

Art. 21 Utilizzo del Pass

Il pass deve essere conservato diligentemente. In caso di deterioramento, che ne alteri la leggibilità o le caratteristiche, il titolare è tenuto a restituirlo all'ufficio competente e a richiederne il duplicato. Il pass non ha alcuna validità se esposto in veicoli diversi da quelli autorizzati.

È assolutamente vietato qualsiasi tipo di riproduzione e esposizione di pass non originali. Ogni abuso è perseguito a norma di legge, previo ritiro del pass.

Art. 22 - Validità del Pass

La validità del pass è stabilita in 1 anno dalla data del rilascio.

Per i veicoli al servizio delle persone invalide, la validità dell'inserimento dei dati nella lista bianca del sistema di controllo è associata alla data di scadenza del contrassegno invalidi. La validità del pass decade comunque se vengono meno le condizioni necessarie per il rilascio.

In ogni caso l'Ufficio può procedere alle verifiche dei requisiti mediante controlli a campione e accertata la mancanza degli stessi provvede alla disabilitazione del pass, previa comunicazione al titolare. Il Comando di Polizia MunicipaleLocale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate e di informare l'Autorità Giudiziaria delle dichiarazioni mendaci.

In caso di smarrimento del pass, il titolare dovrà presentare apposita denuncia al Comando della polizia Municipale.

Allegando l'avvenuta denuncia, il richiedente può presentare comunicazione di sostituzione del pass per ottenerne uno nuovo secondo le procedure stabilite dal presente disciplinare.

Art. 23 - Modulistica

La modulistica per il rilascio dell'autorizzazione e del relativo pass è disponibile sul sito del Comune di Bacoli.

Art. 24 – Sospensione del tele-controllo elettronico dei varchi di accesso

Le operazioni di tele-controllo possono essere sospese nei seguenti casi:

- per motivi tecnici attinenti al funzionamento delle apparecchiature costituenti il “sistema”, per la necessaria manutenzione dei suoi componenti;
- in caso di manifestazioni regolarmente autorizzate;
- in casi di emergenza disposti da apposito provvedimento motivato del Sindaco
- in casi di emergenza ed urgenti il provvedimento potrà essere adottato dal Responsabile della Polizia Locale dandone tempestiva comunicazione al Sindaco.

La sospensione delle operazioni di tele-controllo sopracitate non comportano la liberalizzazione del transito nella ZTL se non espressamente autorizzata.

Art. 25 – Entrata in vigore

Il presente disciplinare entra in vigore il giorno successivo all'intervenuta esecutività della Deliberazione di Giunta dello Stesso e ad avvenuta approvazione/silenzio - assenso Ministeriale.